

«УТВЕРЖДАЮ»  
 И.о. директора ГБУ  
 «Проектный офис Калужской области»  
 И.А. Карташова  
 28 декабря 2024 г.

**Отчет  
 об исполнении плана противодействия коррупции  
 в государственном бюджетном учреждении Калужской области  
 «Проектный офис Калужской области» в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Результат исполнения
<b>1. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения</b>				
1.1	Издание приказа по учреждению о назначении должностных лиц, ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений	и.о. директора И.А. Карташова	продлонгируется	Пролонгирован приказ от 23.12.2022 № 94
1.2	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	и.о. директора И.А. Карташова	постоянно	Случаев нарушения осуществления финансово-хозяйственной деятельности не выявлено
1.3	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупциогенность	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	постоянно	В принимаемых учреждением локальных актах положений коррупционного характера не выявлено
1.4	Осуществление ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	постоянно	Обращения от граждан и организаций, содержащие сведения коррупционной направленности не поступали
1.5	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	и.о. директора И.А. Карташова	постоянно	В ходе контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов нарушений не выявлено

1.6	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженных риску коррупционных проявлений	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	пролонгируется	Пролонгирован приказ от 29.12.2021 № 50 (в ред. приказов от 23.01.2023 № 4 и от 16.01.2024 № 2) «Об утверждении перечня должностей учреждения, замещение которых связано с высокими коррупционными рисками»
1.7.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в учреждении на 2024 год	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	декабрь 2024 г.	Приказом от 23.12.2024 № 45 утвержден план противодействия коррупции на 2025 год
1.8.	Проведение консультаций по вопросам получения подарков, вознаграждений, предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	постоянно	В целях повышения эффективности деятельности учреждения в сфере профилактики коррупционных проводились консультации с работниками учреждения и контрагентами

## 2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение

2.1	Ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения под роспись)	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	при приеме на работу при заключении трудового договора  регулярно	Все работники учреждения ознакомлены под роспись с нормативно-правовыми актами, антикоррупционное положение добавлено в трудовые договоры работников учреждения
2.2	Проведение с работниками учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	регулярно	Проведены беседы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

	взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки			
2.3	Формирование в коллективе учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	постоянно	За отчетный период проведено 4 общих собрания (1 раз в квартал) на тему нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы
2.4	Разъяснение работникам положения Кодекса этики и служебного поведения работников	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова	Постоянно, а также при приеме на работу при заключении трудового договора	За отчетный период проведено 4 общих собрания (1 раз в квартал) на тему соблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции, касающихся этики и служебного поведения работников учреждения
2.5	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения работников	и.о. директора И.А. Карташова	постоянно	В результате проведения мониторинга факты нарушения норм и правил Кодекса этики служебного поведения работников не выявлено
2.6	Анализ и внедрение в работу опыта других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	постоянно	Изучен план противодействия коррупции министерства цифрового развития Калужской области и отчет об его исполнении, проведен мониторинг планов других учреждений, опубликованных в сети Интернет
2.7	Размещение на информационных стендах нормативно-правовых актов, инструктивно-методические и иных материалов по антикоррупционной тематике	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Иванова Т.В., главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	по мере необходимости	Информационный стенд антикоррупционной направленности своевременно наполняется информацией

2.8	Проведение с сотрудниками учреждения разъяснительной работы по предупреждению конфликта интересов при осуществлении закупок	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	постоянно	Приказом от 03.04.2020 № 5-Пк утвержден Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок, все сотрудники ознакомлены с Порядком под роспись, пункты порядка разъяснены; с сотрудниками Учреждения, участвующими в проведении закупочных процедур, проводятся разъяснительные беседы не реже 1 раза в квартал
-----	---	--	-----------	---

### 3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений

3.1	Обеспечение контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель директора С.В. Анисеева, начальники отделов А.В. Диордийчук, О.А. Керимова, Д.М. Воронцов	постоянно	В ходе проведения контрольных мероприятий в течение 2024 года случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции не выявлены
3.2	Проведение мониторинга соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупций, исполнения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонению к совершению коррупционных правонарушений	заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	постоянно	В ходе мониторинга в течение 2024 года случаев несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции не выявлены
3.3	Проведение анализа нарушений работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения работников. Результаты рассматриваются на совещаниях по подведению итогов работы.	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	ежеквартально	В ходе анализа в течение 2024 года случаев нарушений работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения работников не выявлено
3.4	Осуществление экспертизы жалоб и обращений,	заместитель начальника отдела организации и	постоянно	Сообщений о фактах коррупции в учреждение не поступало

	<p>поступающих через системы общего пользования (почтовый и электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	<p>методологии проектной деятельности Т.В. Иванова</p>		
3.5	<p>В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения проведение служебных проверок, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы</p>	<p>и.о. директора И.А. Карташова</p>	<p>по мере выявления фактов</p>	<p>Факты не выявлены</p>
3.6	<p>Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах</p>	<p>и.о. директора И.А. Карташова</p>	<p>по мере выявления фактов</p>	<p>Факты не выявлены</p>
3.7.	<p>Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p>	<p>и.о. директора И.А. Карташова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова</p>	<p>постоянно</p>	<p>В 2024 году в ходе контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» нарушений не выявлено</p>
3.8.	<p>Проведение профилактических и аналитических мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок, которая приводит или может</p>	<p>и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова</p>	<p>постоянно</p>	<p>В 2024 году произведен сбор и анализ деклараций о возможной личной заинтересованности лиц, входящих в перечень учреждения, замещение которых связано с высокими коррупционными рисками</p>

	привести к конфликту интересов			
3.9.	Обеспечение участия работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам противодействия коррупции	и.о. директора И.А. Карташова, заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Т.В. Иванова, главный специалист отдела организации и методологии проектной деятельности М.В. Майорова	регулярно в течение года	Работники учреждения, приняли участие в обучающих семинарах на тему противодействия коррупции; заместитель начальника отдела организации и методологии проектной деятельности Ивановой Т.В. успешно завершила обучение на дополнительной профессиональной программе повышение квалификации по теме «Противодействие коррупции»